

государственное бюджетное учреждение Ростовской области
«Городская поликлиника № 3»
в г. Волгодонске

П Р И К А З

«09» января 2023 г.

№ 22/17

«О недопущении составления неофициальной
отчетности и использования поддельных документов»

В целях реализации п.2 ст. 1, ст. 3, ст. 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность руководителей структурных подразделений, в компетенцию которых входит подготовка, составление. Предоставление, направление отчетности и иных документов, за составление неофициальной отчетности, создание и (или) использование поддельных документов.

2. Руководителям структурных подразделений, в компетенцию которых входит подготовка, составление, предоставление, направление отчетности и иных документов, осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся и использующихся ими в курируемых сферах деятельности.

3. Руководителям структурных подразделений, в компетенцию которых входит подготовка, составление, предоставление, направление отчетности и иных документов учреждения:

- подлинность документов устанавливать путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов, а также проверки, по существу, с точки зрения достоверности, законности отраженных в них информации, фактов.

- при установлении подлинности документов обращать внимание на наличие подписей, соответствие дат операций датам их отражения в документации, анализировать взаимосвязанные документы, проверять фактическое состояние дел.

4. Руководителя структурных подразделений при выявлении фактов составления неофициальной отчетности, создания и (или) использования поддельных документов подчиненными работниками ил работниками иных структурных подразделений незамедлительно сообщать об указанных фактах должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в письменном виде.

5. Должностному лицу в течение трех рабочих дней с момента поступления сообщения, указанного в п. 4 приказа, инициировать заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работником ГБУ РО «ГП № 3» в г. Волгодонске и урегулированию конфликта интересов.

6. Комиссии осуществлять рассмотрение сообщений, указанных в п. 4 приказа, и всестороннюю проверку изложенных в нем фактов.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Главный врач



В. И. Дорохов